



N.M LMS

راهنمای آموزش برنامه کارآموزی

گروه آموزشی بیماری های اعصاب دانشگاه علوم پزشکی مشهد

"به نام خالق زیبایی ها"

مقدمه:

ضمن عرض خیر مقدم به دانشجویان عزیز، ورود شما را به بخش اعصاب گرامی می داریم. قطعاً شما مایل هستید بدانید چه اهداف و انتظاراتی را باید مد نظر قرار دهید؟ چگونه ارزشیابی خواهید شد؟ چگونه آموزش خواهید دید؟ چه وظایفی دارید و باید تابع چه مقرراتی باشید؟ هدف از تدوین این راهنما آشنایی شما با فعالیت ها و قوانین آموزشی می باشد، امید است با مطالعه دقیق و رعایت مقررات، بخش اعصاب را با موفقیت سپری کنید.

مقررات و ضوابط گروه آموزشی اعصاب:

الف) حضور در بخش

- ۱- طول مدت دوره کارآموزی در بخش اعصاب ۲۸ روز است (حضور در تمام روزهای هفته بجز روزهای تعطیل الزامی است)
- ۲- ساعت حضور در بخش از ساعت ۷:۳۰ صبح الی ۱۳:۳۰ بخش می باشد و ورود و خروج شما توسط منشی آموزشی کنترل می گردد.
- ۳- ورود به صورت روزانه در دفتر حضور و غیاب در محل دفتر گروه توسط خود دانشجوی ثبت می گردد (نوشتن نام و امضا).
- ۴- نظم و انضباط در حضور به موقع و عدم داشتن غیبت در ارزشیابی شما حائز اهمیت است. مرخصی جهت کارآموزان امکان پذیر نمی باشد.
- ۵- زمان برگزاری مورنینگ مشترک با رزیدنت ها شنبه و چهارشنبه می باشد. کارورزان موظف هستند قبل از ساعت ۸ در کلاس حضور داشته باشند. تاخیر به منزله غیبت در آن روز می باشد. مورنینگ اختصاصی جهت کارآموزان روزهای دوشنبه می باشند.
- ۶- زمان برگزاری راند مشترک بر بالین بیمار همراه اساتید جهت یادگیری معاینه فیزیکی اعصاب در بخش از ساعت ۱۲ - ۱۰ می باشد. دانشجویان موظف هستند از تمام بیماران شرح حال گرفته (بیماران بین کارآموزان تقسیم شود) و هرزمان که استاف مربوط صلاح بداند شرح حال خود را ارائه دهند.
- ۷- حضور در کلیه کلاس های تئوری الزامی است. تأیید حضور در کلاس توسط استاف مربوطه می باشد.
- ۸- درمانگاه اعصاب هر روز راس ساعت ۱۰ شروع خواهد شد.
- حضور کارآموزها در درمانگاه الزامی است.

- ۹- علاوه بر حضور و غیاب توسط منشی بخش در زمان ورود و خروج، در کلیه کلاسهای آموزشی کارآموزان توسط مسئول کلاس حضور و غیاب می شوند.
- ۱۰- فرم حضور و غیاب فردی که هر فرد از ابتدای ترم تمامی حضور در درمانگاه ها و کشیک را ثبت و از استاد مربوطه تایید (امضا و مهر) دریافت و در پایان دوره ی آموزشی تحویل مسئول آموزش می گردد.

ب) کشیک بیمارستان

- ۱- انجام کشیک در اورژانس اعصاب جهت کارآموزان الزامی است. هر دانشجو موظف است ۲ کشیک ۸ ساعت را بگذراند. برنامه کشیک ها و ساعت حضور شما براساس سایر کلاس های دانشکده حتما تا روز دوم بخش به استاف مربوط به آموزش کارآموزان تحویل داده شود.
- ۲- جهت احراز از هر گونه عواقب پزشکی در زمان حضور کارآموز در مدت کشیک، کارآموز هیچگونه مسئولیت یا اختیار اجرایی ندارد و باید فقط در حضور رزیدنت کشیک با بیماران مواجه شود لذا هر گونه نیاز یا امکانات مورد درخواست باید با هماهنگی و از طریق رزیدنت مربوطه انجام گیرد.

ج) شرح وظایف نماینده گروه کارآموزی:

- ۱- نماینده ی دانشجویان خود را به مسئول آموزش در دفتر گروه اعصاب معرفی می نماید .
- ۲- نماینده دانشجویان رابط گروه با مسئولین آموزش بخش می باشد.
- ۳- بررسی کلاسهای تئوری برنامه ریزی شده، پیگیری جهت به موقع اجرا شدن آنها و در صورت عدم برگزاری کلاسها با همکاری منشی گروه و استاد مربوطه جلسه جبرانی را در اولین زمان ممکن برگزار نماید.

د) شرح وظایف کارآموزان:

- ۱- رعایت شئون حرفه ای و اخلاق پزشکی
- الف) در زمان حضور در بخش، درمانگاه و کلاسها پوشیدن روپوش سفید الزامی است.
- ب) روپوش باید متناسب با فرهنگ جامعه و شئون حرفه ای باشد.
- ج) بستن دکمه های روپوش الزامی است.
- د) نصب کارت شناسایی روی روپوش الزامی است.
- ه) تمیزی و مرتب بودن روپوش نشانه شخصیت دانشجو می باشد.
- ز) آراستگی ظاهری باید به گونه ای باشد که با شئون حرفه ای و فرهنگی منافات نداشته باشد (در صورت عدم رعایت نکات فوق علیرغم تذکر داده شده در ارزشیابی نهایی نیز تأثیر داده خواهد شد)

ح) در برخورد با بیماران و پرسنل بخش، رعایت اصول برخورد حرفه ای نشانگر فرهنگ دانشجو است. رعایت احترام متقابل با بیمار، همراهی بیمار و پرسنل آنچنان که از یک پزشک انتظار می رود شایسته تحسین خواهد بود.

ط) داشتن دفترچه یادداشت نیز الزامی است. حق استفاده از سرنسخه بعنوان دفترچه را ندارد.

نحوه فرایند ارزشیابی:

در ارزیابی پایان دوره، موارد ذیل مد نظر خواهد بود:

- ۱- حضور به موقع و نظم و انضباط در حضور غیاب ها و حضور در بخش همراه آسپستان و استاف مربوطه و در کلاسها
- ۲- رعایت احترام و سلسله مراتب آموزشی
- ۳- رعایت شئون اخلاقی و اسلامی و حرفه ای
- ۴- پیگیری آزمایشات بیمار و وضعیت بیمار تا تشخیص نهایی
- ۵- شرح حال مناسب، گزارش سیر بیماری و شناخت دقیق بیماران
- ۶- موفقیت در امتحان کتبی پایان دوره که بصورت تشریحی می باشد
- ۷- حضور در درمانگاه، راند، کلاس تئوری، مورنینگ رپورت ، کیس رپورت و کشیک (۲ کشیک در طول دوره) باید در لاگ بوک کارآموزی ثبت شده و به تأیید استاد مربوطه برسد.

نمره گذاری آزمون عملی

حضور و غیاب	اخلاق	کشیک	آزمون عملی
۲	۳	۱	۱۴
استاد	استاد	رزیدنت ارشد	استاد

توجه: ساعات غیبت دانشجو کارآموزی از یک دهم مجموع ساعات آن بخش نباید تجاوز کند در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس یا بخش صفر محسوب میشود.

حضور و غیاب

سقف غیبت مجاز	۴جلسه غیبت: رانندبالینی،درمانگاه، گزارش صبحگاهی و کلیه جلسات آموزشی گروه	۱ جلسه کلاس تئوری
سقف غیبت ۲نمره حضور و غیاب	۲جلسه غیبت: رانندبالینی،درمانگاه، گزارش صبحگاهی و کلیه جلسات آموزشی گروه	۱ جلسه کلاس تئوری

توجه:هیچگونه مدارک و مستندات جهت موجه شدن ۲ نمره حضور و غیاب قابل پذیرش نمی باشد و در صورت غیبت بیش از ۲ جلسه و ۱ جلسه غیبت در کلاس تئوری؛ ۲ نمره حضور و غیاب ((موجه یا غیر موجه)) شامل شما نمی گردد.

چک لیست اخلاق پزشکی

ردیف	موضوع	نمره
۱	وقت شناسی و نظم :حضور بموقع در بخش، درمانگاه اورژانس و کلیه جلسات آموزشی گروه	۰/۵
۲	مشارکت فعال در مباحث علمی ، راندها، گزارش صبحگاهی و ژورنال کلاب	۰/۵
۳	حسن سلوک و طرز رفتار با اعضاء هیئت علمی	۰/۵
۴	حسن سلوک و طرز رفتار با بیماران و همراهیان بیمار	۰/۵
۵	پوشیدن روپوش سفید،ظاهر آراسته و بستن اتیکت مشخصات	۰/۵
۶	خاموش کردن موبایل در کلاس درس	۰/۵

چک لیست کشیک

ردیف	موضوع	نمره
۱	وقت شناسی و نظم :حضور بموقع در کشیک ها عدم جابه جایی برنامه کشیک بدون اطلاع قبلی عدم ترک کشیک به جز در موارد اضطراری و با کسب اجازه از دستیار ارشد کشیک	۰/۵
۲	مشارکت فعال در کشیک ها و راندها	۰/۲۵
۳	طرز رفتار با رزیدنت و پرسنل کشیک	۰/۲۵

کلام آخر:

گر طبیبانه بیایی به سر بالینم / به دو عالم ندهم لذت بیماری را

امید است با استعانت از پروردگار متعال با همکاری ارزشمند شما، ضمن ارتقای کیفیت آموزش پزشکی عمومی، شاهد رسیدن به استانداردهای مطلوب باشیم.